

La commune de Ferney-Voltaire

dans l'Ain (01) à proximité de Genève – 10 189 habitants

Recrute pour la médiathèque :

Un chargé d'accueil médiathèque (H/F)

- Emploi à temps non-complet (mi-temps), cadres d'emplois des adjoints du patrimoine (C),
- Poste à pourvoir dès que possible.

Missions :

Sous l'autorité de la directrice de la médiathèque, vous êtes chargé(e) des missions suivantes :

- Accueil du public (usagers, fournisseurs, collègues, bénévoles) sur site, par téléphone et par mail ;
- Gestion des inscriptions, gestion des prêts retours ;
- Entretien des collections ;
- Participation aux animations et aux temps forts annuels ;
- Réception des collections (livres, périodiques et autres supports) ;
- Equipement physique et intellectuel des collections (catalogage, indexation, entretien matériel) ;
- Production de documents de communication ;
- Soutien administratif à l'équipe (courriers, mails...) et gestion de la régie.

Profil du candidat :

Connaissances: connaissance des enjeux des bibliothèques publiques, bonne culture générale, formation bibliothéconomique de base. Maîtrise des outils informatiques, des fonctions et logiciels de bibliothécomies. Connaissance des réseaux et acteurs de la lecture publique. Connaissance de l'environnement territorial et des réseaux professionnels. Qualités rédactionnelles et bonne maîtrise de l'orthographe indispensables.

Qualités : être dynamique, rigoureux et attentif, savoir faire preuve de politesse et de diplomatie, avoir le sens du relationnel et de l'intérêt général, être à l'écoute et ponctuel. Goût pour l'action culturelle. La maîtrise de l'anglais serait un plus.

Conditions :

Rémunération sur la grille des adjoints du patrimoine (catégorie C) + prime mensuelle + prime de fin d'année + titres restaurant + participation mutuelles.

Travail le mardi après-midi, mercredi journée, vendredi après-midi et samedi matin.

**Candidatures (lettre, CV) : jusqu'au 5 octobre 2022 à Monsieur le Maire, Hôtel de Ville,
1 avenue Voltaire – CS 90149 - 01210 FERNEY-VOLTAIRE par courrier ou par courriel :**

rh@ferney-voltaire.fr

Fiche de poste détaillée sur demande au Service RH.